



APROB  
PRIMAR  
LUCIAN-DANIEL STANCIU-VIZITEU

## CAIET DE SARCINI

### **PROCEDURĂ PROPRIE**

Servicii poștale și de curierat  
Trimiteri cu valoare declarată - tichete valorice destinate  
pensionarilor din municipiul Bacău  
Semestrul II 2022

#### **ACHIZITOR / BENEFICIAR**

**Direcția de Asistență Socială a municipiului Bacău** cu sediul în municipiul Bacău, CIF: 15370567, str. Ștefan cel Mare nr. 17A, tel. 0372 / 777859, fax: 0234 / 586492, e-mail: [contact@dasbacau.ro](mailto:contact@dasbacau.ro), site: <http://www.dasbacau.ro/>

#### **OBIECTUL ACHIZIȚIEI ȘI CANTITATEA DE BUNURI**

Servicii poștale și de curierat pentru trimiteri cu valoarea declarată constând în preluarea, prelucrarea, transportul și livrarea la destinatari, conform prevederilor prezentului Caiet de sarcini, a tichetelor valorice pentru pensionarii din municipiul Bacău, care se încadrează în prevederile **H.C.L. nr. 93 din 31.03.2021**, modificată prin **H.C.L. nr. 409 din 26.11.2021** și prin **H.C.L. nr. 111 din 31.03.2022**. Trimiterile cu tichetele valorice au valoarea de 150 lei / beneficiar / semestru și sunt destinate achiziționării de alimente de bază pentru 13.117 de beneficiari. Serviciul prestat va include și asigurarea valorii trimiterii cu valoare declarată.

#### **COD CPV**

64100000-7 – Servicii poștale și de curierat

#### **VALOARE MAXIMĂ ESTIMATĂ**

Prețul maxim al contractului este de 90.377 lei fără Tva.

#### **CRITERIUL DE ATRIBUIRE**

Criteriul aplicat pentru atribuirea contractului "Servicii poștale și de curierat – Distribuie tichete valorice pentru pensionari, semestrul II 2022" este **cel mai bun raport calitate - preț.**

## **Factori de evaluare:**

### Propunere financiară:

- Punctaj maxim factor: 70 puncte (pondere ofertă 70%)
- Pentru Oferta admisibilă cu prețul cel mai scăzut se acordă punctajul maxim alocat - 70 puncte;
- Pentru restul Ofertelor admisibile, punctajul se va calcula utilizând următoarea formulă:

**$P_{\text{pret}(n)} = \text{Preț (min)} / \text{Preț (n)} \times 70$** , unde:

**$P_{\text{pret}(n)}$**  : punctajul obținut de către Oferta admisibilă aflată sub evaluare;

**Preț (min)** : cel mai scăzut dintre prețurile Ofertelor admisibile

**Preț (n)** : prețul Ofertei admisibile aflată sub evaluare

Punctajul pentru fiecare factor de evaluare inclus în Propunerea tehnică va fi calculat utilizând informațiile din propunerea prezentată de către ofertant.

### Propunere tehnică:

- Punctaj maxim factor: 30 (pondere ofertă 30%)

Pentru numărul cel mai mare de subunități, răspândite pe raza municipiului Bacău (puncte de lucru, ghișee, oficii) pentru facilitarea distribuirii tichetelor cât mai aproape de domiciliul beneficiarilor, se vor acorda 30 de puncte.

Pentru fiecare număr de subunități mai mic, față de numărul cel mai mare de subunități, se vor scădea câte 3 puncte / subunitate.

**Total punctaj maxim: 70 (financiar) + 30 (tehnic) = 100 puncte.**

## **CADRUL LEGAL DE DISTRIBUIRE A TICHETELOR**

- **Hotărârea Consiliului Local nr. 93 din 31.03.2021** privind acordarea unui sprijin material constând în tichete valorice, pensionarilor din municipiul Bacău, în valoare de 150 lei semestrial.

- **Legea 98 din 19.05.2016** privind achizițiile publice.

- **Hotărârea Guvernului nr. 395 din 02.06.2016** pentru aprobarea Normelor Metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică / acordului-cadru din Legea 98 / 2016 privind achizițiile publice.

- **Decizia Directorului D.A.S. nr. 189 din 01.11.2022** privind aprobarea Normei Procedurale Interne pentru organizarea și desfășurarea propriilor procedurile de atribuire a contractelor de achiziție publică ce au ca obiect servicii sociale și alte servicii specifice din categoria celor incluse în Anexa nr. 2 din Legea 98 / 2016, a căror valoare estimată este mai mică decât pragurile corespunzătoare prevăzute la art. 7, alin. (1), lit. d din Lege.

## **CRITERII DE CALIFICARE**

În conformitate cu prevederile art. 163 din Legea nr. 98/2016, autoritatea contractantă solicită următoarele criterii de calificare și selecție:

1. Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 164 din Legea nr. 98/2016.
2. Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 167 din Legea nr. 98/2016.
3. Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 165 din Legea nr. 98/2016.

4. Prestatorul nu are înregistrate datoriile la bugetul general consolidat, în luna anterioară depunerii ofertei – se vor atașa Certificate care atestă plata impozitelor, taxelor și contribuțiilor către bugetul general consolidat. Acestea trebuie să certifice inexistența datoriilor în luna anterioară celei de depunere a ofertelor.

5. Prestatorul are drept activitate principală de prestare – Activități / Servicii poștale – se va atașa Certificat constatator emis de O.N.R.C. sau documente relevante care să dovedească forma de înregistrare și, după caz, de apartenență din punct de vedere profesional. Datele înscrise în acesta trebuie să fie reale/actuale la data limită de depunere a ofertelor.

6. Prestatorul are atestat dreptul de a furniza servicii poștale / curierat de trimitere cu valoare declarată – se va atașa Certificat Tip emis de A.N.C.O.M. care să ateste dreptul de a furniza servicii poștale / curierat pentru trimerile cu valoare declarată.

7. Experiență similară – prestare servicii trimiteri cu valoare declarată și asigurarea valorii declarate a trimiterilor, în ultimii 5 ani – se va prezenta lista cu contractele similare prestate în ultimii 5 ani.

8. Capacitatea de prestare a serviciilor poștale și de curierat pentru trimerile cu valoare declarată, în municipiul Bacău, respectiv dovada sediului social sau a sediului secundar sau a sucursalelor sau punctelor de lucru cu personal angajat, conform normelor legale în vigoare, în număr necesar și suficient pentru prestarea serviciilor în municipiul Bacău, conform prevederilor acestui caiet de sarcini. În acest sens – se va atașa dovada existenței a unui număr minim de 7 subunități, răspândite pe raza municipiului Bacău (puncte de lucru, ghișee, oficii) pentru facilitarea distribuirii tichetelor cât mai aproape de domiciliul beneficiarilor, în cazul în care aceștia nu sunt găsiți la domiciliu.

**DOCUMENTELE DE ÎNSCRIERE** la procedura sunt:

1. Scrisoare de înaintare (cerere tip).

2. Împuternicirea scrisă, prin care reprezentantul operatorului economic este autorizat să angajeze ofertantul în procedura pentru atribuirea contractului de achiziție publică.

## **ATRIBUIREA CONTRACTULUI**

Achiziția se va realiza prin Procedura Proprie, conform prevederilor art. 111, alin. 1 din *Legea nr. 98 din 19.05.2016 privind achizițiile publice*.

După înaintarea ofertei, ofertantul va înregistra oferta sa și în catalogul electronic din Sistemul Electronic de Achiziții Publice, iar după procesul de desemnare a ofertei câștigătoare în baza Propriei Proceduri de atribuire, va fi efectuată cumpărarea on-line, din S.I.C.A.P..

## **PRESTATORUL**

Prestatorul serviciilor trebuie să fie furnizor autorizat, conform legislației în vigoare, pentru prestarea serviciilor poștale și de curierat pentru trimerile cu valoare declarată.

Prestatorul are obligația să pună la dispoziția beneficiarului condițiile generale privind prestarea serviciilor poștale, care vor conține cel puțin următoarele:

a. condițiile de calitate pe care urmează să le îndeplinească serviciile poștale și de curierat prestate;

b. răspunderea prestatorului de servicii poștale și de curierat;

Prestatorul este răspunzător față de utilizatori pentru prestarea serviciului, în condițiile prevăzute de lege și conform contractului încheiat cu Achizitorul. Prestatorul va păstra confidențialitatea informațiilor și va avea obligația de a nu divulga și de a nu oferi terților posibilitatea de a lua cunoștință, în orice mod și în orice moment al prestării serviciilor poștale, de informații referitoare la identitatea sau la alte date cu caracter personal.

Prestatorul va fi răspunzător față de beneficiar pentru prestarea serviciilor poștale și de curierat, în condițiile prevăzute de reglementările legale specifice aplicabile în acest domeniu. În caz de pierdere, furt sau distrugere totală a unei trimiteri poștale după ce aceasta a fost predată spre livrare, Prestatorul se obligă la repararea tuturor prejudiciilor aduse autorității contractante. În acest sens prestatorul va include, în oferta financiară, și prețul serviciului suplimentar de asigurare a valorii trimiterii.

## **CONDIȚII DE DESFĂȘURARE**

Se vor achiziționa servicii poștale și de curierat pentru trimiteri cu valoarea declarată constând în preluarea, prelucrarea, transportul și livrarea la destinatari, conform prevederilor prezentului Caiet de sarcini, a tichetelor valorice pentru pensionarii din municipiul Bacău, cu respectarea condițiilor din câmpurile cuprinse în Listele Beneficiarilor Tichetelor Valorice, transmise de D.A.S. Bacău către prestatorul serviciilor.

Tichetele valorice vor fi distribuite la domiciliul beneficiarilor prin intermediul serviciilor poștale și de curierat, obiectul prezentului Caiet de Sarcini, începând cu data de 05 decembrie 2022.

Vor fi prestate servicii poștale și de curierat pentru distribuirea plicurilor cu valoare declarată. Valoarea declarată a fiecărui plic este de 150 de lei și conținutul fiecărui plic constă într-un carnet cu câte 15 tichete valorice a 10 lei / tichet. Fiecare plic, cu 15 tichete valorice are o greutate, aproximativ, de 20-25 de grame.

Listele de distribuire cu adresele persoanelor beneficiare și plicurile pentru carnetele cu tichete valorice vor fi predate, prestatorului, de către Direcția de Asistență Socială a municipiului Bacău, odată cu predarea tichetelor valorice. **Distribuirea tichetelor valorice va fi făcută, la domiciliile beneficiarilor, personal, în plic închis și sigilat, în baza listelor de distribuire, cu consemnarea în listele de distribuire, în mod obligatoriu, a valorii pensiei constatate în baza cuponului de pensie (se va respecta quantumul maxim prevăzut în listele de distribuire), a seriei actului de identitate, a seriilor tichetelor valorice distribuite și a semnăturii de primire din partea fiecărui beneficiar, după identificarea acestuia în baza actului de identitate în original.**

Prestatorul va recepționa de la Beneficiar, pe baza de Proces – Verbal de Predare-Primire următoarele:

1. Listele de distribuire către Beneficiari;

2. Tichetele valorice – grupate în carnete de 15 tichete \* 10 lei / tichet – pentru fiecare beneficiar;

3. Plicurile de Corespondență.

Prestatorul se va ocupa de gestionarea activității de repartizare, a fiecărui carnet cu tichete valorice, în plic individual. Prestatorul se va ocupa de sigilarea plicului cu tichetele valorice grupate în carnet și de distribuirea plicului, la domiciliile beneficiarilor, în mod personal și direct.

Fiecare plic distribuit va fi asociat cu consemnarea în Listele Beneficiarilor Tichetelor Valorice a veniturilor din pensie, a seriei de buletin, a seriilor tichetelor distribuite și a semnăturii fiecărui beneficiar.

Fiecare plic nedistribuit, dar pentru care s-au depus eforturile pentru distribuire, va fi asociat, **în mod obligatoriu**, cu consemnarea motivului de nedistribuire sau a datelor de vizitare a domiciliului, așa cum sunt stabilite în prezentul Caiet de Sarcini.

**Prestatorul va urmări respectarea și completarea tuturor câmpurilor cuprinse în listele de distribuire.**

**Se vor urmări veniturile din pensie din cupoanele de pensie pentru lunile Septembrie sau Octombrie sau Noiembrie 2022, respectându-se cuantumul maxim al pensiei beneficiarilor prevăzut în listele de distribuire.**

În condițiile în care un beneficiar, din Listele Beneficiarilor, nu se află la domiciliu se va repeta procesul de distribuire, într-o altă zi și într-o altă oră, fără a fi taxat suplimentar pentru acest serviciu. Plicurile nedistribuite vor fi direcționate către subunitățile prestatorului pentru a putea fi făcută distribuirea cât mai aproape de domiciliul beneficiarilor, până la încheierea perioadei de distribuire.

## **LOCUL DE PRESTARE A SERVICIILOR**

În municipiul Bacău, la adresele de domiciliu ale beneficiarilor, în baza listelor nominale, înmânate de către Direcția de Asistență Socială a municipiului Bacău.

## **PERIOADE DE PRESTARE A SERVICIILOR**

În perioada 05 decembrie 2022 – 28 decembrie 2022.

## **RECEPȚIA**

La data finalizării procesului de distribuire a tichetelor valorice Prestatorul va preda, către Beneficiar, pe baza de Proces – Verbal de Predare-Primire următoarele:

1. Listele de distribuire către Beneficiari completate după cum urmează:
  - consemnarea veniturilor din pensie, așa cum au fost constatate în momentul distribuirii la domiciliul beneficiarului, în baza cupoanelor de pensie aferente uneia dintre lunile Septembrie sau Octombrie sau Noiembrie 2022,
  - consemnare serie și nr. de buletin pentru fiecare beneficiar căruia i s-au distribuit tichetele.
  - seriile tichetelor valorice distribuite;

- *semnăturile beneficiarilor tichetelor valorice distribuite, iar pentru cei cărora nu le-au fost distribuite tichetele se va consemna motivul nedistribuirii, conform condițiilor prezentate în prezentul Caiet de Sarcini.*

2. Tichetele Valorice nedistribuite – grupate în carnete de 15 tichete \* 10 lei / tichet – pentru fiecare beneficiar;

În Procesul Verbal vor fi consemnate numărul exact al tichetelor distribuite și numărul exact al tichetelor valorice nedistribuite.

Listele de distribuire vor fi completate, în timpul procesului de distribuire cu datele de distribuire mai susmenționate, iar pentru cele pentru care nu s-a reușit distribuirea, în mod obligatoriu, se va face mențiunea motivelor de nedistribuire a tichetelor, după cum urmează:

- **AVIZAT** – *Beneficiarul a fost vizitat în două zile diferite și nu a fost găsit la domiciliu – se va menționa nedistribuit sau avizat.*
  - *Beneficiarul lipsește pe o perioadă îndelungată de la domiciliul legal*
- **DECEDAT** - *a intervenit decesul beneficiarului,*
- **MUTAT** - *Beneficiarul s-a mutat de la domiciliul din Liste de Beneficiari sau Beneficiarul nu mai are domiciliul legal în municipiul Bacău,*
- **Alte cazuri particulare întâlnite în teren**

Prețurile specificate vor fi exprimate în lei. **Vor fi facturate și plătite toate serviciile prestate, conform numărului de beneficiari de pe liste, inclusiv pentru cele pentru care nu s-a reușit distribuirea doar dacă se respectă Caietul de Sarcini**

Prețul ofertei va include atât costul serviciilor poștale și de curierat pentru beneficiarii tichetelor valorice din municipiul Bacău, conform Listelor de beneficiari, costurile de repartizare a carnetelor de tichete în plicuri individuale cât și sigilarea acestora, distribuirea plicurilor la domiciliile beneficiarilor, în mod personal și direct, costurile consemnării seriei de buletin, a semnăturii fiecărui beneficiar, a consemnării seriei tichetelor distribuite, a consemnării pensiei fiecărui beneficiar și a consemnării motivelor de nedistribuire a tichetelor inclusiv dovada consemnată a zilelor și orelor de vizitare a domiciliului acestora și a serviciului asigurării valorii declarate a trimiterilor.

Prețul va fi exprimat, individual, pentru fiecare distribuire a trimiterii.

DIRECTOR  
DANIELA POZÎNĂREA

ȘEF BIROU ACHIZIȚII, MONITORIZARE, PROGRAME, PROIECTE  
LIVIU ȘOLDEANU