

Nr. 145 din 08.01.2025

SE APROBĂ  
DIRECTOR,  
POZÎNĂREA DANIELA

## RAPORT ANUAL

de evaluare a incidentelor de integritate la nivelul Direcției de Asistență Socială a Municipiului Bacău

### I. Incidente de integritate

<b>Număr total de incidente de integritate: 0</b>		
<b>Tipul de fapte</b>	Număr de abateri de la normele deontologice	0
	Număr de infracțiuni de corupție sau de fapte legate de nerespectarea regimului interdicțiilor, incompatibilităților, conflictului de interese sau declarării averilor	0
	Numărul de încălcări ale obligațiilor legale privind averile nejustificate, conflictul de interese sau regimul incompatibilităților	0
<b>Structura/compartimentul/Direcția/Sectorul de activitate în care au intervenit incidente de integritate</b>		<b>Nu este cazul</b>
<b>Funcțiile persoanelor care au săvârșit incidente de integritate</b>	Număr de fapte săvârșite de către persoane cu funcții de conducere	0
	Număr de fapte săvârșite de către persoane cu funcții de execuție	0
<b>Număr de sancțiuni aplicate</b>	Număr de sancțiuni disciplinare	0
	Număr de sancțiuni administrative	0
	Număr de sancțiuni penale	0
<b>Durata medie a procedurilor de cercetare a faptelor ce constituie abateri disciplinare</b>		<b>Nu este cazul</b>

## II. Măsuri de prevenire și/sau control

Număr total de măsuri:18	
DESCRIEREA MĂSURILOR	STADIUL IMPLEMENTĂRII
1) Elaborarea în cadrul Codului etic al angajaților din Direcția de Asistență Socială a municipiului Bacău a aspectelor care reglementează conflictele de interese în vederea prevenirii și gestionării posibilelor situații	Implementat
2) Publicarea Codului etic al angajaților din Direcția de Asistență Socială a municipiului Bacău într-un segment facil de accesat, atât pentru angajați cât și pentru orice alt utilizator	Implementat
3) Desemnarea unui consilier de etică la nivelul Direcției de Asistență Socială a municipiului Bacău și actualizarea fișei de post a acestuia	Implementat
4) Actualizarea fișei de post a salariatului care are responsabilitatea gestionării conflictelor de interese	Implementat
5) Asumarea Agendei de integritate organizațională în conformitate cu Strategia națională anticorupție 2021-2025	Implementat
6) Diseminarea către angajații din Direcția de Asistență Socială a municipiului Bacău a H.G. 1269 din 17.12.2021 privind aprobarea Strategiei naționale anticorupție 2021-2025 și a documentelor aferente acesteia.	Implementat
7) Conștientizarea și responsabilizarea personalului, concomitent cu dezvoltarea și aplicarea fermă a instrumentelor de conduită etică și profesională. Organizarea și desfășurarea de activități de instruire/pregătire în domeniul prevenirii corupției/incidentelor de integritate	Implementat
8) Întocmirea la nivelul Direcției de Asistență Socială a municipiului Bacău a listei cu personalul contractual care are obligația de a depune declarațiile de avere și de interese	Implementat
9) Actualizarea procedurii de sistem „Identificarea și gestionarea funcțiilor sensibile” și elaborarea „Planului pentru asigurarea diminuării riscurilor asociate funcțiilor sensibile”	Implementat
10) Identificarea riscurilor de corupție, elaborarea Registrului riscurilor de corupție și monitorizarea acestora	Implementat
11) Asigurarea respectării prevederilor privind declararea cadourilor și afișarea de către Comisia de evaluare și inventariere a bunurilor primite cu titlu gratuit cu prilejul unor acțiuni de protocol în exercitarea mandatului sau a funcției din cadrul instituției	Implementat
12) Asigurarea respectării prevederilor privind accesul la informații de interes public și a celor privind transparență procesului decizional	Implementat

13) Respectarea principiilor juridice privind conflictul de interese, incompatibilități și interdicții după încheierea angajării în cadrul instituțiilor publice (pantouflage)	Implementat
14) Respectarea principiului prevenirii incidentelor de integritate potrivit căruia identificarea timpurie și înlăturarea în timp util a premiselor apariției faptelor de corupție	Implementat
15) Identificarea, analizarea, evaluarea și monitorizarea riscurilor de corupție, precum și stabilirea și implementarea măsurilor de prevenire și control ca urmare a producerii acestora	Implementat
16) Identificarea, evaluarea și raportarea unitară a incidentelor de integritate, conform H.G. 599/2018, precum și stabilirea unor măsuri de prevenire și/sau control urmare producerii acestora.	Implementat
17) Perfecționarea continuă a consilierului de etică prin participarea la cursuri în domeniul eticii și integrității	Implementat
18) Aplicarea de sancțiuni disciplinare pentru încălcarea normelor de etică și de conduită anticorupție, la toate nivelurile ierarhice și pentru toate categoriile de personal, ca măsură coercitivă	Implementat

ÎNTOCMIT  
CONSILIER DE ETICĂ  
URSU JULIAN