



ANUNȚ

PRIVIND DECLANȘAREA PROCEDURII DE TRANSFER LA CERERE, PENTRU OCUPAREA UNUI POST VACANT AFERENT UNEI FUNCȚII CONTRACTUALE DE EXECUȚIE DIN CADRUL DIRECȚIEI DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ A MUNICIPIULUI BACĂU

În temeiul prevederilor art. 502 alin. (1) lit. c), art. 506 alin. (1) lit. b) și art. 551 alin. (3) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare și în conformitate cu procedura operațională P.O.-17.14, Ediția: I, Revizia: 0: „*Procedura operațională privind ocuparea funcțiilor contractuale vacante din cadrul Direcției de Asistență Socială a municipiului Bacău, prin transfer la cerere*”, Direcția de Asistență Socială a municipiului Bacău anunță declanșarea procedurii de transfer la cerere, pentru ocuparea unui post vacant aferent funcției contractuale de execuție de **Inspector de specialitate, gradul IA, studii superioare din cadrul Compartimentului Achiziții, Monitorizare, Programe, Proiecte.**

Documente necesare și dată limită

Persoanele interesate pot depune la registratura Direcției de Asistență Socială a municipiului Bacău, cu sediul în str. Pictor Theodor Aman, nr. 94C, etaj II, 600164, mun. Bacău, în termen de 15 zile lucrătoare de la data afișării anunțului, următoarele documente:

1. cerere de transfer (tipizat);
2. curriculum vitae, modelul european;
3. copia actului de identitate;
4. copii ale diplomelor de studii, certificatelor și a altor documente care atestă efectuarea unor specializări și perfecționări, raportat la cerințele din fișa postului vacant;
5. copia cărții de muncă sau a adeverințelor eliberate de angajatori care să ateste vechimea în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea funcției vacante;
6. adeverință medicală care să ateste starea de sănătate;
7. acordul privind prelucrarea datelor cu caracter personal.
8. alte documente menționate în cadrul referatului transmis de către structurile care solicită transferul.

Copiile actelor menționate anterior, se prezintă în copii legalizate sau însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitatea cu originalul de către secretarul comisiei de evaluare.

Procedura de selecție în cazul transferului la cerere cuprinde următoarele etape succesive:

1. selecția persoanelor care îndeplinesc condițiile în vederea ocupării posturilor vacante prin transfer la cerere, pe baza documentelor depuse, după expirarea celor 30 de zile calendaristice de la data publicării anunțului;
2. interviul, în cadrul căruia se testează abilitățile, aptitudinile și motivația candidaților.



Termenul limită de depunere a documentelor: 20.01.2026, ora 16.00.

Calendarul de desfășurare:

- **perioada de depunere a dosarelor: 23.12.2025 - 20.01.2026;**
- **data de verificare a dosarelor: 21.01.2026;**
- **proba interviu în data de 22.01.2026, ora 12.00, la sediul Direcției de Asistentă Socială a municipiului Bacău.**

Interviul poate fi susținut doar de solicitanții declarați admiși la etapa de verificare a îndeplinirii condițiilor de ocupare a postului prin transfer la cerere și care dovedesc îndeplinirea competențelor specifice aferente funcției contractuale, pe baza documentelor depuse la dosar.

Rezultatul selecției și al interviului nu se poate contesta.

Solicitanții care au obținut cel mai mare punctaj la proba interviu sunt declarați admiși în vederea ocupării funcțiilor publice prin transfer la cerere.

Condiții specifice pentru ocuparea prin transfer la cerere a funcției contractuale de execuție de **Inspector de specialitate, gradul IA, studii superioare din cadrul Compartimentului Achiziții, Monitorizare, Programe, Proiecte:**

- studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă;
- vechimea în specialitate: minimum 6 ani și 6 luni.
- competențe specifice: competențe/specializări în implementarea proiectelor cu fonduri europene, monitorizare servicii sociale.
- participare în echipa de management implementare pentru minim 1 proiect.

Modalitatea de verificare a competenței specifice: document sau documente care atestă competența specifică respectivă.

Fișa postului corespunzătoare funcției publice mai sus menționată este anexată prezentului anunț.

Bibliografia pentru ocuparea prin transfer la cerere a postului aferent funcției contractuale de execuție de **Inspector de specialitate, gradul IA, studii superioare din cadrul Compartimentului Achiziții, Monitorizare, Programe, Proiecte:**

- Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 133 din 17 decembrie 2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programe 2021-2027 alocate României din Fondul european de dezvoltare regională, Fondul de coeziune, Fondul social european Plus, Fondul pentru o tranziție justă.

- Hotărârea Guvernului nr. 829 din 27 iunie 2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 133 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programe 2021-2027 alocate României din Fondul european de dezvoltare regională, Fondul de coeziune, Fondul social european Plus, Fondul pentru o tranziție justă, cu modificările și completările ulterioare.

- Hotărârea Guvernului nr. 873 din 6 iulie 2022 pentru stabilirea cadrului legal privind eligibilitatea cheltuielilor efectuate de beneficiari în cadrul operațiunilor finanțate în perioada de programare 2021-2027 prin Fondul european de dezvoltare regională, Fondul de coeziune, Fondul social european Plus, Fondul pentru o tranziție justă.

- Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 66 din 29 iunie 2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, aprobată prin Legea nr. 142/2012, cu modificările și completările ulterioare,

- Hotărârea Guvernului nr. 875 din 31 august 2011 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, cu modificările și completările ulterioare.

- Ordonanța de urgență nr. 120 /2023 privind stabilirea cadrului financiar general pentru utilizarea celei de -a doua contribuții financiare elvețiene nerambursabile acordate României prin intermediul Programului de cooperare elvețiano- român vizând reducerea disparităților economice și sociale în cadrul Uniunii Europene, precum și a contribuției naționale aferente acestei asistențe.

- Ordinul Ministerului Finanțelor și al Ministrului investițiilor și proiectelor europene nr. 4181/6060/2024 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 120/2023.

Pentru toate actele normative mai sus menționate, forma valabilă se consideră aceea având toate modificările și completările ulterioare, până la ziua publicării anunțului.

Informații suplimentare se pot obține la secretarul comisiei, domnul Ursu Iulian, inspector de specialitate – Compartiment Resurse Umane, telefon 0372 777859, int. 22.

COMPARTIMENT RESURSE UMANE
SĂNĂTATEA ȘI SECURITATEA MUNCII
URSU IULIAN

Afișat azi, 22.12.2025 la:

- Site D.A.S. Bacău: <http://www.dasbacau.ro/angajari.html>